

## ПРИКАЗ

от 15.03. 2023 г.

№ 60 -ОД

г. Пятигорск

### «О работе МБОУ СОШ № 7 по оздоровлению, отдыху и занятости детей и подростков в период летней кампании 2023 года»

На основании приказа МУ «Управление образования администрации г. Пятигорска» №163 от 13.03.2023 г. «О работе образовательных учреждений по оздоровлению, отдыху и занятости детей и подростков города Пятигорска в период летней кампании 2023 года» и в целях укрепления здоровья детей и подростков МБОУ СОШ № 7, создания условий для полноценного отдыха, повышения их занятости и усиления педагогического влияния,-

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Открыть Летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей «Крепыш» Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Константиновской средней общеобразовательной школы № 7 города Пятигорска (Лагерь «Крепыш» МБОУ СОШ № 7).
2. Определить сроки потоков и количество детей в лагере дневного пребывания на период летней кампании 2023 года:
  - 1 поток – с 01.06.2023 г. по 22.06.2023 г., в кол-ве 80 человек,
  - 2 поток – с 04.07.2023 г. по 24.07.2023 г., в кол-ве 30 человек.
3. Установить следующий режим работы лагеря дневного пребывания: понедельник–пятница с 8:30 до 14:30 час.
4. Назначить начальником Лагеря «Крепыш» МБОУ СОШ № 7:
  - 1 смена – Кузьменко Оксана Викторовна, учитель начальных классов,
  - 2 смена – Скорикова Светлана Александровна, учитель начальных классов.
5. Установить размер стоимости пребывания одного обучающегося МБОУ СОШ № 7 в Лагере «Крепыш» МБОУ СОШ № 7 в сумме 3 342,14 рублей, в том числе:
  - за счет средств субвенции, предоставляемой бюджету города-курорта Пятигорска из бюджета Ставропольского края на осуществление переданных полномочий по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей (далее - субвенция) в сумме 2 242,14 рублей;
  - за счет средств родителей (законных представителей и (или) иных источников финансирования, не запрещенных законодательством, в сумме 1 100 рублей.
6. Установить стоимость питания в летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей на одного ребенка – 219 рублей.
7. Установить норматив расходов на оплату труда и начисления на оплату труда воспитателей и начальников пришкольного лагеря в расчете на одного ребенка в смену в размер 54,42 рубля.
8. Определить квоту на предоставление компенсаций в загородные оздоровительные лагеря в 2023 году в количестве 3 путевок.
9. Назначить ответственной за организацию трудовой занятости обучающихся совместно с ГКУ «Центр занятости населения» Турулину Наталью Николаевну, социального педагога.
10. Заместителю директора по АХЧ Крынкову В.В.:
  - в срок до 31 мая 2023 года провести барьерную акарицидную обработку территории летнего оздоровительного лагеря;
  - обеспечить необходимый запас репеллентов в летнем оздоровительном лагере на весь летний период.
11. Классным руководителям 1-11 классов провести инструктажи с родителями (законными представителями) несовершеннолетних по безопасности детей на воде в летний период.
12. Социальному педагогу Турулиной Н.Н.:

- в приоритетном порядке обеспечить отдых и оздоровление детей из социально незащищенных категорий, состоящих на всех видах учета. Особое внимание уделить занятости беспризорных и безнадзорных детей;
- закрепить ответственного из числа педагогических работников за каждым обучающимся, состоящим на всех видах учета, в период с июня по август 2023 года включительно;
- довести до сведения родителей (законных представителей) информацию о возможной внеурочной занятости обучающихся, состоящих на всех видах профилактического учета, с последующим письменным отказом или согласием на тот или иной вид деятельности несовершеннолетнего.

13. Заместителю директора по ВР Земляной С.А. предоставлять отчет об организации летнего отдыха и занятости несовершеннолетних МБОУ СОШ № 7 не позднее 15 и 25 числа отчетного месяца.

14. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.А. Кальшкин

*Исполнитель: Земляная Светлана Анатольевна, заместитель директора по ВР, тел. 8(8793)-97-25-43*